



Montaigne Lyceum

Den Haag, juli 2024

Beste brugklasser,

Het is bijna zover, na een lange en hopelijk zonnige vakantie word je in augustus leerling in de brugklas van het Montaigne Lyceum!

Er zal het komende schooljaar een heleboel voor je veranderen. Je krijgt te maken met verschillende docenten, een nieuw gebouw en werken volgens een lesrooster. Natuurlijk zijn er op het Montaigne Lyceum ook belangrijke afspraken, bijvoorbeeld hoe we met elkaar omgaan. Hierover lees je meer op de site van het Montaigne Lyceum.

Om ontspannen te kunnen beginnen, geven we je in dit boekje alvast de belangrijkste informatie. Lees dit boekje goed door en laat je ouders het natuurlijk ook lezen.

We wensen je een hele fijne vakantie!

De docenten van het Montaigne Lyceum



Programma introductiedagen

De week van 26 augustus t/m 30 augustus staat in het teken van kennismaken. Hieronder het rooster voor die week, let erop dat je elke dag **ruim op tijd** op school bent! Als je een eigen device gaat gebruiken hoef je maandag 26 augustus **niet** naar school te komen. Het rooster voor het ophalen van jouw Chromebook volgt nog in een latere informatiebrief. Koop alvast een agenda in de zomervakantie!

Dag en tijd	Activiteit	Benodigdheden
Maandag 26 augustus <i>Tijden volgen in brief</i>	Chromebook ophalen	Brief Bechtle (bedrijf Chromebooks)
Dinsdag 27 augustus 1ma, 1mb, 1ha, 1hb & 1hc 9.00 – 13.00 uur 1ga, 1gb, 1gc & 1va 11.30 – 15.30 uur	- Kennismaking met mentor - Theatervoorstelling 'Brugklas Survival'	Chromebook Agenda (!!) Etui met inhoud Lunch
Woensdag 28 augustus Alle klassen 9.00 – 13:00 uur	- Programma met mentor - Double Sports @ RKDeo - Vanaf 13.45 uur mentorgesprekken	Geen Chromebook i.v.m. sportactiviteit Agenda (!!) Sportkleden en buitenschoenen mee Lunch
Donderdag 29 augustus	- Reguliere lessen tot 13.15 uur zie Magister!! - Schoolfotograaf - Vanaf 13.45 uur mentorgesprekken	Chromebook Etui met inhoud Lunch Boeken meenemen van de vakken die dag
Vrijdag 30 augustus	- Reguliere lessen tot 13.15 uur zie Magister!! - Schoolfotograaf - Vanaf 13:45 uur mentorgesprekken	Chromebook Etui met inhoud Lunch Boeken meenemen van de vakken die dag

Lestijden

Op het Montaigne Lyceum gaat aan het begin van de dag en vlak voor de pauzes altijd een bel zodat je weet dat je naar je volgende les moet. Een lesuur duurt 45 minuten en je hebt in principe les volgens het rooster les. Op dinsdag kunnen na de reguliere lessen momenten worden ingepland voor het inhalen van toetsen en ander werk of voor een gesprek met je mentor. Leerlingen worden dan ook verwacht elke dag tot 16.45 uur beschikbaar te zijn voor school.

De lestijden zijn als volgt (zie ook bij de schoolafspraken op pagina 4):

1^e uur 08.20 – 09.05 uur **(1^e bel om 08.15 uur)**
2^e uur 09.05 – 09.50 uur
3^e uur 09.50 – 10.35 uur
25 minuten pauze (1^e bel om 10.55 uur)
4^e uur 11.00 – 11.45 uur
5^e uur 11.45 – 12.30 uur
6^e uur 12.30 – 13.15 uur
30 minuten pauze (1^e bel om 13.40 uur)
7^e uur 13.45 – 14.30 uur
8^e uur 14.30 – 15.15 uur
9^e uur 15.15 – 16.00 uur
10^e uur 16.00 – 16.45 uur



Conrector en leerling coördinator

Op het Montaigne Lyceum zijn de klassen verdeeld in teams.

De conrector is eindverantwoordelijk voor organisatorische zaken binnen een team.

De conrector voor het vmbo is de heer Stehman, r.stehman@montaignelyceum.nl

De conrector voor havo/vwo onderbouw is: de heer Stad, s.stad@montaignelyceum.nl

De leerlingcoördinator is naast je mentor een belangrijk aanspreekpunt in het domein.

Als je bijvoorbeeld een keer naar de dokter moet kan je dit via de leerlingcoördinator regelen. De leerlingcoördinator zal je ook aanspreken zijn als je een aantal keer te laat op school bent gekomen. Natuurlijk kan je ook voor andere vragen bij de leerlingcoördinator terecht.

Brugklascoördinatoren:

Voor het vmbo : heer Verroen, e.verroen@montaignelyceum.nl

Voor de brugklassen havo en vwo: mevrouw Stoll, m.stoll@montaignelyceum.nl

Voor klas 2 en 3 havo/vwo: de heer de Fost, s.defost@montaignelyceum.nl

Mentor

Elke groep heeft een mentor. De docent die er speciaal is voor jou en jullie klas. Je mentor zal je het komende schooljaar veel zien, hij/zij geeft je een aantal vaklessen, is veel aanwezig in het leerdomein en geeft een groeps- en een individuele mentorles per week. Daarnaast is je mentor degene die je helpt bij vragen of problemen. De mentor is ook het eerste aanspreekpunt voor ouders. Tijdens de introductiedagen legt je mentor je uit hoe allerlei dingen op het Montaigne Lyceum werken.

De mentoren voor het schooljaar 2024-2025 zijn:

Klas 1ma	mevrouw Deen	j.deen@montaignelyceum.nl
Klas 1mb	de heer Wissema	t.wissema@montaignelyceum.nl
Klas 1ha	mevrouw Kishun	m.kishun@montaignelyceum.nl
Klas 1hb	de heer Zuidema	h.zuidema@montaignelyceum.nl
Klas 1hc	mevrouw Prins & mevrouw Hoogeveen	f.prins@montaignelyceum.nl m.hoogeveen@montaignelyceum.nl
Klas 1ga	mevrouw De Jonge	k.dejonge@montaignelyceum.nl
Klas 1gb	de heer Hupkes	e.hupkes@montaignelyceum.nl
Klas 1gc	mevrouw Van Paassen	b.vanpaassen@montaignelyceum.nl
Klas 1va	mevrouw Van Duijn & mevrouw Smittenaar	m.vanduijn@montaignelyceum.nl j.smittenaar@montaignelyceum.nl

Administratie

De administratie verwerkt alle leerling-gegevens. Is er een wijziging in het gezin, bijvoorbeeld door verhuizing, wijziging telefoonnummers of mailadres dan kunnen deze via de mail doorgestuurd worden naar info@montaignelyceum.nl zodat de nieuwe gegevens verwerkt kunnen worden.

Lockers (kluisje)

Alle leerlingen hebben een kluisje om hun boeken, gymspullen, jas en waardevolle spullen in op te bergen. Het gebruik van de kluisje is verplicht. De lockers worden per jaar verhuurd.

Schoolpas

Aan het begin van het schooljaar ontvangen de brugklasleerlingen via de conrector of mentor een eigen schoolpas. Het pasje wordt gedurende de gehele schoolcarrière van de leerling gebruikt. Je kluisje kan je alleen met het pasje openen. Het pasje wordt de eerste keer gratis verstrekt. Bij vermissing dient de leerling bij de receptie een nieuw pasje te kopen voor € 5,-.

Boeken

De school bestelt voor u de boeken. U krijgt bericht van onze leverancier VanDijk over het boekenpakket, hier hoeft u zelf geen actie in te ondernemen.

Schoolafspraken

Leerlingen en docenten van het Montaigne Lyceum bepalen samen het leefklimaat op school. Wij hechten waarde aan een plezierige sfeer, waarin respect voor anderen zichtbaar is. Wij verwachten dat iedereen zal bijdragen aan een vriendelijke, veilige en nette omgeving.

Algemene regels

1. Iedereen zorgt ervoor dat het gebouw, het schoolplein en het meubilair netjes blijft. Omwonenden mogen geen overlast ondervinden. Daarom blijven de leerlingen tijdens de schooltijden op het schoolterrein.
2. De pauzeruimtes zijn de enige ruimtes in het gebouw waar je mag eten en drinken. Pauzeruimtes zijn de aula op de begane grond, de aula op de eerste verdieping en het schoolplein. Leerlingen moeten kauwgom direct bij binnenkomst in het gebouw in de afvalbak gooien.
3. De docent bedient de zonwering, radiatoren en ramen of geeft de leerlingen aanwijzingen om dat te doen.
4. Leerlingen hangen hun jas aan de kapstok. Voor de veiligheid zijn leerlingen verplicht alle waardevolle spullen in hun locker op te bergen.
5. Voor zowel leerlingen als personeel geldt dat kleding niet provocerend of beledigend mag zijn voor anderen. Kleding mag nooit de communicatie belemmeren. Bovendien gaat de veiligheid van de leerling altijd voor. Zo is het bij sommige practicum- en gymlessen onveilig een hoofddeksel te dragen. Bij de gymlessen dragen leerlingen alleen de voorgeschreven gymkleding: korte of lange (zwarte of blauwe) broek en Montaigne T-shirt.
6. Op het Montaigne Lyceum hanteren we de spreuk 'thuis of in de kluis'. Mobieltjes kunnen erg leuk zijn in gebruik, maar ze leiden ook af. Dat ene appje, een melding, heeft een vriend of vriendin je post al geliket? **Daarom kiezen we er als school voor om het gebruik van mobieltjes in het schoolgebouw niet toe te staan.** Je mobiel ligt in de kluis of je neemt deze niet mee naar school. Mocht een personeelslid je toch met een mobiel zien, wordt deze ingenomen en afgeleverd bij de receptie. Na 16.00 uur kun je deze daar weer ophalen.
7. Leerlingen moeten hun fiets in de rekken op het fietsendak of op het schoolplein plaatsen én moeten hun fiets op slot zetten. Mocht een leerling vóór 8.10 uur aanwezig zijn, mag de fiets op het schoolplein worden gezet.
8. Als een leerling buiten het schoolterrein of buiten schooltijden de regels overtreedt en het om het schoolbelang gaat, kan de schoolleiding deze regels eveneens toepassen.
9. Het Montaigne Lyceum kan niet aansprakelijk worden gesteld worden bij verlies, diefstal en/of vernieling van persoonlijke spullen.
10. De leerling moet tijdens de schooltijden, dus van 08.20 tot 16.45 uur voor schoolactiviteiten beschikbaar zijn.
11. Iedere leerling gaat bij de eerste bel van de lesdag en aan het einde van de pauze zo snel mogelijk naar het lokaal waar de les wordt gegeven. De leerling mag echter pas naar binnen als er een docent aanwezig is.
12. Na het einde van de les gaat de leerling pas weg als de docent daar toestemming voor heeft gegeven.

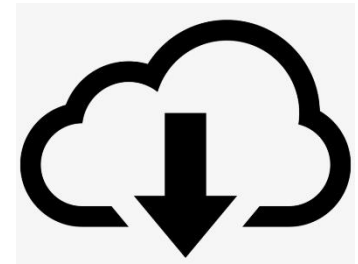
13. Een leerling kan alleen lessen volgen als hij het lesmateriaal en de boeken bij zich heeft.

Afwezigheid

Ben je ziek? Dan zijn ouders verplicht dit IEDERE SCHOOLDAG VAN HET VERZUIM door te geven. Belt u s.v.p. tussen 07.45 en 08.15 uur met school: **015-3619140**.

Het is ook mogelijk de leerling dagelijks via de Magister-app ziek te melden. Meer info hierover op onze website <https://www.montaignelyceum.nl/praktische-info/ziekmelden/>

- Als een leerling van tevoren weet dat hij één of meerdere lessen moet verzuimen, zijn de ouders verplicht dit schriftelijk aan te vragen bij de leerlingcoördinator. Het formulier kunt u downloaden van de website (schoolinfo > verlof). De leerling levert dit formulier in bij de leerlingcoördinator. Die tekent het voor akkoord. Daarna gaat het formulier naar de receptie. Mocht dit niet lukken, liggen er ook altijd verzuimbriefjes klaar bij de receptie.
- Leerlingen zorgen ervoor dat ze aanwezig zijn bij proefwerken.
- Als een leerling het schoolgebouw voortijdig verlaat vanwege bijvoorbeeld ziekte, dan moet hij dat melden bij de leerlingcoördinator. Daarna meldt de leerling zich bij de receptie. De receptie neemt contact op met ouders/verzorgers waarom de leerling de school verlaat en registreert dit in Magister.
- Kan de leerling niet deelnemen aan de gymlessen? Dan moet hij/zij van tevoren bij de docent een door de ouders/verzorgers ondertekend briefje inleveren met dat verzoek. De leerling is wel verplicht zich iedere gymles bij de docent lichamelijke opvoeding te melden. Wanneer er sprake is van een langdurige blessure kunnen de leerling en zijn ouders in overleg met de docent en de conrector een andere afspraak maken.
- Bij ongeoorloofd verzuim (spijbelen) neemt de leerlingcoördinator of de conrector contact op met de ouders/verzorgers. Het verzuim moeten we melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Er volgt daarnaast vanuit de school een passende sanctie.



Uitvallen van lessen

- Het Montaigne Lyceum streeft naar zo weinig mogelijk lesuitval. Bij afwezigheid van docenten schakelen we zoveel mogelijk andere docenten in.
- In enkele gevallen maken wij voor leerlingen een alternatief rooster.
- Alle roosterwijzigingen worden in Magister gemeld. Kijk dus aan het begin van de dag (om ongeveer 7.45 uur) hoe het dagrooster er uit ziet.



Bring Your Own Device

Op het Montaigne Lyceum maken de leerlingen gebruik van een Chromebook. Zoals al eerder is gecommuniceerd hebben wij een deal gesloten met een *preferred supplier*. Zij leveren een Chromebook dat voldoet aan de voorwaarden die wij vragen voor gebruik op school. Bovendien zal er direct een account op zitten waardoor je volledige toegang tot de Cloud en Office 365 zal hebben.

Het Chromebook kan via het bedrijf besteld worden en zal het aan het begin van het nieuwe schooljaar worden afgeleverd op school.

Wij willen het Chromebook ter ondersteuning van het onderwijs gaan gebruiken. Zo zal er een programma voor een digitaal portfolio worden ingezet en zullen de diverse docenten naar de mogelijkheden van hun vak het device inzetten.

Het Chromebook mag je tijdens de lessen gebruiken als de docent daar toestemming voor heeft gegeven. Op andere momenten kun je het

Chromebook in je eigen kluisje bewaren. Het formaat van het model sluit goed aan bij de grootte van je kluisje.

Het hebben van toegang tot de digitale leeromgeving is van belang ter ondersteuning van de lessen. Het heeft dus onze voorkeur als je voor het door ons voorgestelde Chromebook kiest. Zeker ook met het oog op toekomstige updates en verschaffing van digitaal materiaal.

Mocht je er toch voor kiezen om een door jezelf aangeschaft exemplaar mee te nemen, zorg er dan voor dat deze draait op office 365 en een ruime opslagcapaciteit heeft.



Vanaf dinsdag 27 augustus gaan we voor het eerst aan de slag met de Chromebooks.

Materialen

Naast boeken heb je volgend jaar nog een aantal spullen nodig. We hebben ze hieronder voor je op een rijtje gezet:

- Agenda naar keuze
- Etui, met daarin
 - Pennen (in ieder geval rood en blauw)
 - Zwarte fineliner
 - Potlood 2H + HB + 2B
 - Puntenslijper
 - Schaar
 - Lijmstift (bijvoorbeeld Pritt)
 - Gum
- Rekenmachine, geschikt voor schoolgebruik, bijvoorbeeld Casio FX82NL (géén grafische rekenmachine)
- Geodriehoek
- Passer
- Liniaaltje
- Doosje kleurpotloden
- 10 snelhechters
- Kladblok
- Woordenboeken
 - Nederlands
 - Nederlands – Engels
 - Engels – Nederlands



Voor een aantal 'vakken' heb je ook schriften of een multomap nodig. Hieronder staat wat je voor welk vak mee moet nemen.

Nederlands, Engels, Frans

Voor ieder vak een A4 lijntjesschrift.

Aardrijkskunde, geschiedenis,
biologie

Per vak heb je per jaar minimaal 2 schriften
nodig.

Wiskunde

A4 ruitjesschrift (1 cm hokjes), 3 stuks.

Lichamelijke Opvoeding

T-shirt met Montaigne logo – ontvangen de
leerlingen van de docent.

Een korte zwarte of donkerblauwe broek.

Non-stripes sportschoenen en
buitensportschoenen (zie verderop).

Snelhechter met lijntjespapier.

Beeldende vorming

Alle leerlingen dienen een tekendoos en een
A4-dummy voor dit vak te hebben. Dit wordt
collectief ingekocht, dus die hoeft je niet zelf te
kopen. In de eerste week van het schooljaar
ontvang je de tekendoos en de dummy van de
docent beeldende vorming.

Technisch Ontwerpen

Alle leerlingen dienen een A3-formaat dummy voor dit vak te hebben. Dit wordt collectief ingekocht, dus die hoeft u niet zelf te kopen. In de eerste week van het schooljaar ontvangt u de dummy van de docent Technisch Ontwerpen..



Kleding voor lichamelijke opvoeding

Tijdens de gymlessen dragen de leerlingen universele sportkleding. De kleding is te bestellen via onderstaande link: <https://montaignelyceum.mkhbusiness.nl/>

Wat is een goede sportschoen en waar moet je op letten?

Als je gaat sporten en bewegen zijn goede sportschoenen erg belangrijk. Voor elke vorm van sport zijn wel verschillende sportschoenen. Je hebt de zaalschoen, tennisschoen, voetbalschoen, wandelschoen, hardloopschoen enzovoort. Waarom is een goede sportschoen belangrijk en waar moet je nu opletten bij het kopen van een goede sportschoen? Antwoorden op deze en andere vragen kun je vinden in het onderstaande stukje tekst.

Wat erg belangrijk is bij het kopen van een sportschoen, is dat de sportschoen zorgt voor een goede demping en stabiliteit. Is dit namelijk niet het geval dan kan er veel druk komen op spieren en gewrichten zodat er overbelasting en blessures kunnen ontstaan. Het is daarom ook verstandig om bij het kopen van sportschoen hulp te vragen bij een sportzaak.

Aspecten waarnaar gekeken wordt bij het aanmeten van een sportschoen zijn:

- *Eventuele oude blessures*
Moet je bijvoorbeeld veel stabiliteit hebben in verband met enkelblessures of meer demping in verband met overbelaste scheenbenen of knieën.

Ook wordt er gekeken naar het type voet dat je hebt. De meest voorkomende type voeten zijn:

- *Holvoet*
Je voet staat erg hol, de wreef staat hoog. Je hebt extra demping nodig in de sportschoenen. Dit kan ook door sportzolen te gaan gebruiken.
- *Knikplatvoet*
Hielbeen staat naar binnen (knik) en de middenvoet is doorgezakt (plat). Je hebt meer steun aan de binnenkant nodig, dat kan bijvoorbeeld zijn door zolen of speciale sportschoenen die in de meeste sportwinkels wel te krijgen zijn.

- *Normale voet*
Je hebt genoeg stabiliteit en demping.



Extra aankoop tips voor sportschoenen!

- Ga altijd staan als je de sportschoenen past.
- Doe altijd beide sportschoenen aan. De lengte van je voeten is vaak verschillend. Sportschoenen mogen niet te strak, maar ook niet te breed zijn.
- Je mag nooit met je tenen tegen de voorkant van de schoen aan komen als je staat. Er moet ongeveer een duimbreedte overblijven tussen de teen en de punt van de schoen.
- De hak van een schoen moet stevig zijn. Dit is te meten door de hak van de schoen proberen in te drukken, dit moet niet mogelijk zijn.
- In de gymzaal mag alleen gesport worden met zaal- en tennisschoenen. Deze schoenen moeten veters hebben. Loopschoenen zijn verboden in de zaal.
- We sporten buiten op kunstgrasvelden. Voetbalschoenen zijn daar verboden.
- Schoenen die buiten gedragen worden mogen NIET meer in de gymzaal gebruikt worden.

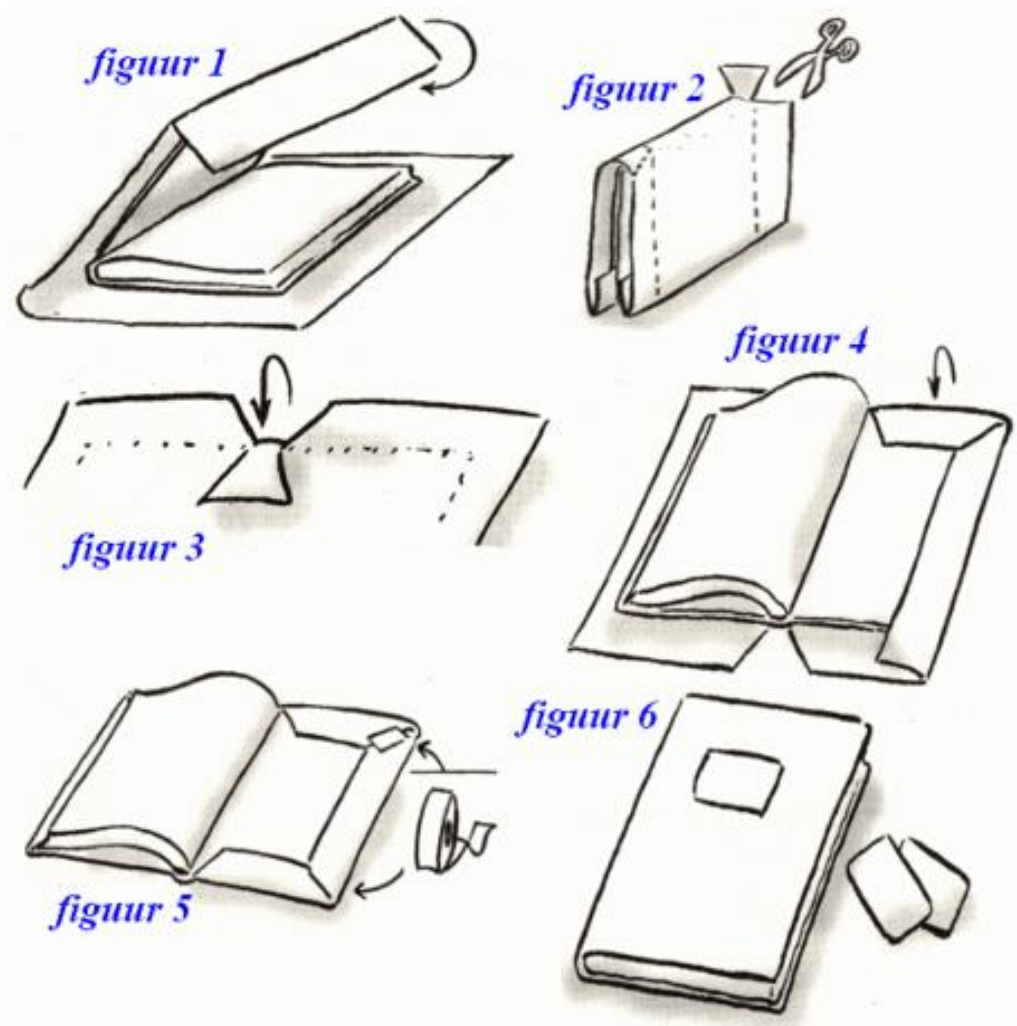
Boeken kaften, hoe doe je dat?

Knip een stuk kaftpapier dat aan alle kanten ongeveer 2,5 cm groter is dan het opengeslagen boek. Eventueel kan je dit eerst met potlood en liniaal op het kaftpapier aftekenen > *figuur 1*.

Vervolgens knip je zoals aangegeven bij *figuur 2* twee inkepingen aan weerszijden van het midden tot aan de boekrand. Dus niet de hele hoek in het midden eruit knippen, dit gedeelte vouw je namelijk later naar binnen, onder de boekrug > *figuur 3*.

Nu kun je alle uitstekende randen kaftpapier om de boekomslag naar binnen vouwen en de overgebleven hoeken vouw je naar binnen > *figuur 4*.

Als je de naar binnen geslagen delen wil vastzetten met plakband moet je het boek in bijna dichtgeslagen positie vasthouden en met de andere hand het tape plakken > *figuur 5*. Als je het kaftpapier in opengeslagen positie op de boekomslag vastplakt, kan het boek niet meer dicht.





Fijne vakantie en tot snel!

Team Montaigne



Kiekendiefstraat 25
2496 RP DEN HAAG
015-3619140

info@montaignelyceum.nl

☒ www.montaignelyceum.nl