

# **Verslag vergadering medezeggenschapsraad Montaigne Lyceum**

## **29-05-2022**

Aanwezig: Wouter Brandse, Yara Hoppenbrouwers, Mustapha Melkaoui, Ben Kiekebeld, Yorick Schröder, Sanne de Viet (*secretaris*), Robert-Jan Wes (*voorzitter*), Frans van Stokhem (*directie*), Renate de Vries (*directie*), Femke Stegwee (*gast*).

Afwezig: Saskia Smeets

### **1. Opening en vaststelling agenda**

### **2. Mededelingen**

SL: Inspectie is op bezoek geweest, in het kader van een onderzoek naar de basisvaardigheden. We hebben het gevoel dat dit een prettig gesprek was en we een goede indruk hebben achtergelaten met enkele ontwikkelpunten.

SL: De rector deelt met de MR dat zij als kwartiermaker betrokken was bij het project op de Binkhorst namens de stichting. Ze heeft besloten om deze opdracht terug te geven en op het Montaigne Lyceum rector te blijven.

### **3. APL**

### **4. NPO evaluatie**

*Voor dit onderdeel schuift de coördinator NPO coördinator aan.*

NPO: Gedurende het schooljaar is er op verschillende momenten geëvalueerd, besproken en aangepast. Ook is de evaluatie in de schoolleiding besproken, en zijn er gesprekken met de inspectie geweest door leerlingen, personeel en MR.

Enkele interventies zijn al in de loop van het schooljaar aangepast, enkele anderen zijn naar volgend schooljaar doorgestuurd. We lopen door de interventies en welke acties er staan voor volgend schooljaar. Sommige dingen zijn heel succesvol en andere zaken doen we volgend jaar niet meer.

Er is veel focus geweest op bijles door vakdocenten en oud-leerlingen. We zoeken naar de aansluiting vraag-aanbod. Docenten en leerlingen ervaren de bijles als prettig. Vraag blijft of we het gaan verplichten (als een leerling een onvoldoende staat) in verband met de motivatie. Volgend jaar willen we terugschakelen naar één uur bijles per week. Iedere sectie moet hier wel een jaarplan voor hebben.

OMR: Zullen er niet leerlingen zijn die behoefte hebben aan meerdere uren bijles?

SL: Bij deze leerlingen zien we vaak dat het om meer gaat dan om corona-achterstanden.

OMR: Hebben ze niet meer kans op ondersteuning als je meer uren aanbiedt?

SL: In eerste instantie moet het contact in de *reguliere* lessen zijn, daarna komt het ondersteuningsuur. Ook zien we organisatorische problemen

ontstaan als er meer ondersteuningsuren zijn. Als er heel gerichte vragen ontstaan dan kunnen we op dat moment bekijken en schakelen we bij.

OMR: Voor sommige vakken was minder aanbod dan voor andere vakken. In het overzicht lijkt het dat er minder gebruik gemaakt wordt van de bijlessen dan werd aangeboden, maar er is natuurlijk ook een deel onzichtbaar.

NPO: Inderdaad was er bij een aantal vakken een tekort aan docenten of uren is waardoor niet alles mogelijk was. Dit sluit aan bij het probleem van vraag en aanbod waarbij we met het lerarentekort rekening moeten houden.

SL: Ook oud-leerlingen zijn ingezet, wat hier niet in mee is genomen. We willen het verschil tussen vraag en aanbod zo klein mogelijk maken.

NPO: We wilden proberen om meer docenten dubbel te boeken in het domein. Dit was roostertechisch bijna niet mogelijk en er bleek in de praktijk ook weinig vraag naar te zijn. Dit zetten we dus niet door.

NPO: Voor de individuele hulp door tutorleerlingen hadden 15 leerlingen zich aangemeld als tutor. Dit loopt goed maar is op dit moment nog erg klein. Dit willen we breder oppakken, de leerlingenraad speelt hier een belangrijke rol in. De ouders zullen volgend jaar geïnformeerd worden om in september hier meteen mee te starten. Voor volgend jaar willen we vastigheid creëren en de vakdocenten actiever betrekken.

NPO: Oud-leerlingen zijn in dienst gekomen om extra ondersteuning te geven, dit is een groot succes. Hier bestaat wel een vraag over organisatie en opbrengsten.

OMR: Waar hebben jullie deze leerlingen vandaan gehaald?

NPO: De administratie heeft de oud-leerlingen van de afgelopen drie jaar gemaïld met de vraag of ze interesse hadden hierin.

NPO: Begrijpend lezen is een aandachtspunt maar er is een landelijk tekort waar we mee te maken hebben. De vaksectie Nederlands gaat hiervoor een taalbeleid opstellen. Ook tussen de secties is uitwisseling nodig.

NPO: Onze schoolmaatschappelijk werker heeft meer uren gekregen voor sociaal-emotionele ondersteuning voor leerlingen en collega's, waar extra vraag naar was. We willen hiermee doorgaan.

NPO: Op maandag- en donderdagmiddag was er een huiswerkkamer waar leerlingen tot leren kunnen komen. Gemiddeld zijn er wekelijks tien leerlingen aanwezig. Het wordt als een fijne plek en als waardevol gezien. De terugkoppeling naar mentoren kan verbeterd worden.

OMR: Is het alleen op advies van de mentoren of gaan leerlingen ook vrijwillig?

NPO: Vaak komt het wel vanuit ouders en mentoren.

NPO: De eindexamentraining is geëvalueerd met de leerlingen. De helft van de examenkandidaten waren aanwezig. Het werd als druk maar wel

als waardevol ervaren. Dit willen we voortzetten, maar er moet wel een strakkere organisatie komen rondom aanwezigheid.

LMR: Complimenten, ik vond de weekenden erg fijn.

LMR: Goed om het niet tijdens de meivakantie te doen.

NPO: Een externe partij heeft in drie rondes EF-training gegeven aan 75 leerlingen. Veel aandacht voor de samenwerking tussen trainer, mentor en ouders. Leerlingen waren erg positief hierover.

PMR: Communicatie ging ook erg goed hierover, en ook de ouders koppelden dit terug. Meer leerlingen hebben hier behoefte aan.

NPO: Merendeel van de leerlingen hebben hier echt iets aan gehad. Het deel dat aangaf dat het weinig bijdroeg waren ook veel afwezig. We willen aandacht geven aan de organisatie en communicatie richting ouders. Er zal ook een mentorprogramma komen.

NPO: De Monkee-app is getest met enkele leerlingen: leerlingen kunnen extra hulp krijgen via deze app. Dit is vooral effectief in de bovenbouw. We willen een licentie afnemen waarbij we alleen betalen bij het daadwerkelijke gebruik.

LMR: Het lijkt me effectiever bij de onderbouw dan bij de bovenbouw omdat de uitleg vaak te simplistisch was voor een eindexamenleerling. Voordeel was de laagdrempeligheid van de app.

NPO: Voor Engels zijn er extra toetsmiddelen gekomen. Dit willen we voortzetten.

SL: Heel helder en duidelijk verhaal. We willen ook de mentoren de kans geven om een startgesprek met alle leerlingen te voeren aan het begin van het schooljaar.

MR: Is input/feedback van ouders en leerlingen gevraagd?

SL: Met collega's zijn veel gesprekken gevoerd, en in de loop van het jaar zijn er meerdere evaluaties geweest met ouders.

PMR: Vorig schooljaar is er gevraagd aan de secties waar de achterstanden liggen met betrekking tot corona? Komend schooljaar is dit namelijk niet meer relevant. Ook voor bijlessen moeten gedragskaders komen omdat de leerlingen gemotiveerd moeten zijn voor deze bijlessen. Dit moet in de communicatie worden meegenomen. We mogen hier wel wat strenger in zijn.

SL: Dat klopt, en ook in onze lessen moeten we hier rekening mee houden.

PMR: Waarom stellen we geen eisenlijst op waar de leerling aan moet voldoen voordat hij mee mag doen met de bijlessen?

SL: We mogen inderdaad nu ook wel een inspanning van de leerlingen verwachten.

PMR: Je kunt ook niet te veel druk bij de leerlingen leggen, wij vinden het namelijk nodig dat ze deze ondersteuning krijgen.

SL: Dat klopt maar als we ons extra inspannen mag je ook iets terugverwachten van de leerlingen.

PMR: Er dient opnieuw een schoolscan te worden uitgevoerd, waarbij aanpassingen in de menukaart voor onze school ter instemming langs de MR moet. Wat is de stand van zaken?

SL: Ik heb niet begrepen dat er nog een schoolscan zou moeten komen. Met behulp van deze evaluatie kunnen we bijsturen en een plan voorleggen.

PMR: Het inventariseren van de achterstanden en de gesprekken met de leerlingen kost de mentoren veel tijd. Is er nagedacht over een compensatie vanuit het NPO voor mentoren?

SL: Er wordt extra ondersteuning aangeboden als het werk echt te veel wordt, niet per se in compensatie in uren.

*Instemming vindt plaats tijdens het na-overleg.*

### **5. Roostertijden**

PMR: We hebben op eerdere momenten de huidige roostertijden besproken en geëvalueerd met betrekking tot de pauzetijden en de indeling van de dag.

SL: We willen volgend jaar de pauzetijden weer met vijf minuten verlengen en dan naar een verdeling van 3-3-4 gaan. Hierdoor schuift de grote pauze op naar een later moment maar worden er geen vijf lesuren achter elkaar gegeven. We maken ook de afspraak dat bij LO maximaal één les over de korte pauze kan lopen, zoals dat nu ook is, maar dat de les niet over de tweede pauze loopt zodat iedereen pauze heeft.

OMR: Dit hebben we natuurlijk ook geadviseerd.

LMR: In het verleden liepen de lessen toch tot en met het zesde lesuur op de dinsdag?

SL: Dit gaan we volgend jaar opnieuw doen zodat er meer vergadertijd is. Voor LO en de lessen in de ateliers zullen er wel uitzonderingen gemaakt worden in verband met de vele clusterlijnen.

*Instemming vindt plaats tijdens het na-overleg.*

### **6. Formatie**

SL: De formatierichtlijn is 85,1 in te zetten FTE (inclusief NPO 88). We staan nu op 87,3 dus we zijn in control. De ratio leerling / OP is ook goed. We voldoen dus aan de richtlijnen.

SL: De functiemix komt volgens prognose op 58,2%, de richtlijn is 55%. We zitten ruim in de jas maar we willen perspectief bieden.

SL: De vacatures zijn vrijwel allemaal ingevuld dus het lerarentekort is hier gelukkig niet nijpend. Er is wel een enorme inspanning nodig om goede mensen binnen te krijgen. Voor de langdurig zieken zoeken we ziekte vervanging.

*Instemming vindt plaats tijdens het na-overleg.*

## **7. Ouderbijdrage**

SL: Er is geen wijziging met betrekking tot de vrijwillige ouderbijdrage. De tekst hierover wordt wel aangepast, maar de inhoud niet.

*Instemming vindt plaats tijdens het na-overleg.*

## **8. Compensatie derde tijdvak**

MR: Een deel van het derde tijdvak van het CSE zit in onze zomervakantie. Docenten die beschikbaar zijn voor de afhandeling hiervan krijgen een aanwezigheidscompensatie, met daarboven op een compensatie voor de gewerkte dagen. Het bedrag is overgenomen van het handvest door Lucas Onderwijs. Alleen voor compensatie voor de categorie "overig" - schoolleiding, OOP, examensecretaris – moet instemming van de PMR gegeven worden op schoolniveau. Deze compensatie wordt ook overgenomen van het voorstel van Lucas Onderwijs. Deze compensatie bestaat uit het uurloon maal een opslagfactor van 0,25, of "tijd voor tijd".

*Instemming vindt plaats tijdens het na-overleg.*

## **9. Rondvraag**

PMR: Een collega vroeg wat er met de bijdrage aan de personeelsvereniging gebeurt.

SL: Deze vraag kun je stellen aan de personeelsvereniging.

LMR: Vorige vergadering een vraag gesteld over de tijdsduur tussen de gemiste toets en de inhaaltoets.

SL: Verzoek deze nogmaals schriftelijke te stellen.

PMR: De PMR heeft verzocht dat er interne "vacatures" geplaatst zouden worden voor de examensecretaris en de decaan. Reden was de ondoorzichtigheid bij benoemingen in het verleden. Hoe is dit proces bevallen?

SL: Erg prettig om het op deze manier te doen omdat veel meer mensen reageren. Hierdoor kregen we ook inzicht in de ambities van collega's.

PMR: In de GMR is de Koerskader 2023 besproken. Het College van Bestuur gaf aan dat ze verwachten dat dit verwerkt wordt in de begroting. Hoe concreet wordt dit stuk gebruikt bij het opstellen van de begroting?

SL: De communicatie hierover verliep niet helemaal naar wens dus op dit moment hebben we dit nog niet opgepakt. We kijken hier wel met een schuin oog naar. Dit is een onderwerp van het directieberaad geweest en er zijn vragen bij gesteld.

PMR: In mei 2023 moet er een nieuw schoolplan liggen. Staat dit al op de agenda van de schoolleiding? Hoe gaat men hier invulling aan geven?

SL: Dit bespreken we samen in de schoolleiding als we "op de hei gaan" en het over het schoolplan gaan hebben.

*Om 18.40 sluit de voorzitter de vergadering.*

## Na overleg

### 1. NPO

*De MR stemt in met het NPO voor het schooljaar 2022 – 2023 op grond van WMS artikel 10 lid 1b.*

### 2. Roostertijden

Voorstel: Pauzes worden met vijf minuten verlengd. De dagstructuur zal naar 3-3-4 gaan.

Op dinsdag is na het zesde uur géén les meer (met uitzondering voor enkele clusters in de bovenbouw).

*De MR geeft een positief advies op grond van WMS artikel 11, lid 1a.*

### 3. Formatie

*De PMR stemt in met de formatie 2023-2024 op grond van WMS artikel 12, lid 1b.*

### 4. Ouderbijdrage

*De OMR stemt in met de ouderbijdrage op grond van WMS artikel 13, lid 1b.*

### 5. Compensatie derde tijdvak

Ter instemming ligt de compensatie voor het derde tijdvak voor de categorie "overig".

*De PMR stemt in met de formatie 2023-2024 op grond van WMS artikel 12, lid 1g.*